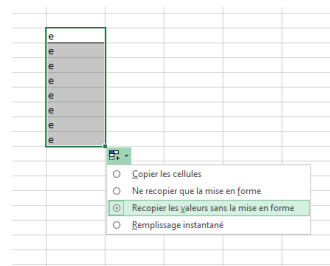


1-2-3 La Poignée de Recopie

Il existe différentes méthodes pour recopier des données sur Excel.

La poignée de recopie vous permet de réaliser une recopie simple, une recopie incrémentée, une recopie incrémentée personnalisée ou encore un remplissage automatique.

La poignée de recopie s'utilise verticalement ou horizontalement pour compléter une série dans une colonne ou une ligne.

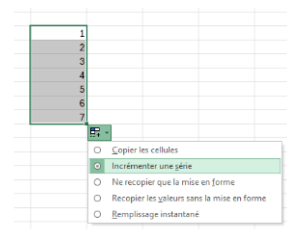


Une recopie simple permet de dupliquer à l'identique les données.

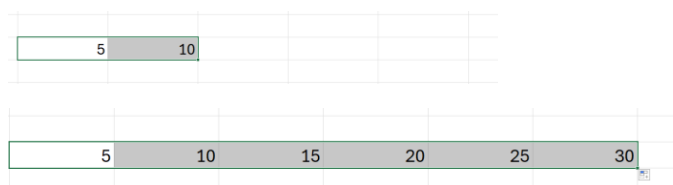
Une recopie incrémentée permet d'ajouter à une donnée une quantité constante. Vous pouvez personnaliser cette recopie en définissant vous-même le pas d'incrément.

Réalisez une **recopie incrémentée personnalisée**

Vous pouvez réaliser une suite logique avec un autre pas d'incrément que vous aurez défini en saisissant deux valeurs.

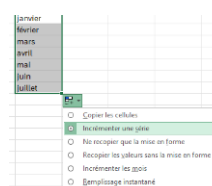


- Dans une cellule, saisissez 5 puis validez.
- Dans la cellule à droite, saisissez 10 puis validez.
- Sélectionnez les deux cellules.



Recopiez vos données vers la droite via la poignée de recopie. Excel respecte votre pas d'incrément qui est égal à 5.

La fonctionnalité de **recopie automatique**, notamment avec les listes prédéfinies telles que les jours ou les mois, permet de remplir facilement un tableau avec l'ensemble des 12 mois de l'année.



Pour **créer des listes personnalisées**.

Menu fichier >> Options >> Options avancées.

Ajouter ou importer votre propre liste.

